



RD4U-Board(2024)51-UA

Переклад затвердженого
документа.

Офіційний текст англійською
та французькою мовами.

**РЕЄСТР ЗБИТКІВ,
ЗАВДАНИХ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ
ПРОТИ УКРАЇНИ**

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

**Категорія заяв А3.7
Інші економічні втрати**

м. Гаара

www.RD4U.claims

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

Категорія Заяв А3.7 Інші економічні втрати

Прийнято Радою Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України на 5-му засіданні 11 грудня 2024 року.

Затверджено Конференцією Учасників Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 28 лютого 2025 року.

Терміни, що пишуться з великої літери, у цій Формі Заяви вживаються у значенні, наведеному у статті 1 Правил подання, обробки та внесення заяв до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України.

1. Ця Форма Заяви використовується Заявниками для подання Заяв у категорії **А3.7 - Інші економічні втрати**. Вона містить спеціальні правила, що застосовуються до цієї категорії, опис інформації та Доказів, які Заявники повинні надати, а також додаткової інформації та Доказів, які можуть бути надані на підтримку Заяви.
2. Відповідно до статті 10 Правил про Заяви, ця Форма Заяви повинна бути доступна в електронному вигляді в Дії. Секретаріат забезпечить ефективно, гнучке та зручне для користувача відтворення цієї Форми Заяви в Дії, беручи до уваги особливості цифрових форм загалом.
3. Для Заяв у категорії А3.7 разом із Правилами про Заяви застосовуються такі правила:
 - 3.1. Заяви в цій категорії можуть подаватися фізичними особами або від імені фізичних осіб, які зазнали економічних втрат на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи територіальні води, 24 лютого 2022 року або після цієї дати внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України. До цієї категорії також відносяться Заяви щодо інших економічних втрат, понесених за межами території України, але безпосередньо пов'язаних з подією, що сталася на території України.
 - 3.2. Заяви в категорії А3.7 - Інші економічні втрати - можуть бути подані щодо економічних втрат Заявника, які не підпадають під жодну іншу відповідну категорію Заяв.
 - 3.3. Інші економічні втрати включають, але не обмежуються:
 - а. економічні втрати, спричинені втратою підтримки (мається на увазі будь-яка форма допомоги для матеріального забезпечення сім'ї, включаючи як оплачувану - наприклад, виплату аліментів, допомоги на утриманців та прожиткового мінімуму, пенсійні виплати, страхові виплати, - так і неоплачувану) внаслідок смерті, зникнення безвісти, позбавлення свободи, насильницького переміщення або депортації¹ близького члена сім'ї;²

¹ Як визначено у Формах Заяв А2.1 - Смерть близького члена сім'ї; А2.2 – Зникнення безвісти близького члена сім'ї; А2.6 - Позбавлення свободи; та А2.8 і А2.9 – Насильницьке переміщення або депортація дітей та дорослих.

² Як визначено у Формах Заяв А2.1 - Смерть близького члена сім'ї та А2.2 - Зникнення безвісти близького члена сім'ї.

- b. витрати на медичну допомогу та на поховання, які були понесені Заявником і які безпосередньо пов'язані зі смертю близького члена сім'ї,³ включаючи витрати, понесені на пошук тіла члена сім'ї та репатріацію останків;
- c. економічні втрати, спричинені пошкодженням, знищенням або втратою рухомого майна значної вартості (що відповідає вартості майна у разі знищення або втрати та витратам на ремонт або реконструкцію у разі пошкодження), власником якого є Заявник. "Рухоме майно" включає, але не обмежується, об'єкти культурної цінності,⁴ винятково цінні та рідкісні предмети, які не вважаються звичайними особистими речами, пошкоджені, знищені або втрачені у зв'язку з втратою Заявником житла або місця проживання,⁵ транспортні засоби, морські та повітряні судна;
- d. економічні втрати Заявника (zareєстрованого як фізична особа-підприємець або самозайнята особа⁶), які не підпадають під категорії А3.4 - Втрата оплачуваної роботи та А3.5 - Втрата приватного підприємництва. Вони включають, але не обмежуються:
 - i) економічні втрати, спричинені пошкодженням, знищенням або втратою активів,⁷ якими володіє та використовує у зв'язку з його професійною діяльністю Заявник;
 - ii) витрати, пов'язані з евакуацією або переміщенням⁸ професійної діяльності Заявника з місця її здійснення на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включно з її територіальними водами, в інше місце (включаючи транспортні та логістичні витрати, витрати на відновлення бізнесу та інші прямі витрати).

3.4. Заявники повинні подати всі відповідні підтвердуючі Докази (включаючи, за необхідності, інформацію про деталізацію Заяви та методологію визначення орієнтовної суми вимоги Заяви).

4. **"Застереження, інформація та інструкції для заявників категорії А3.7"**, що містяться в цій Формі Заяви, повинні бути дослівно відтворені в цифровій формі в Дії. Секретаріат також публікує Форму Заяви на веб-сайті Реєстру.

* * *

Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії А3.7

- (1) Ця форма Заяви призначена для подання Заяви до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України, **в категорії А3.7 - Інші економічні втрати.**

³ Як визначено у Формі Заяви А2.1 - Смерть близького члена сім'ї.

⁴ Як визначено у Формах Заяв В2.2 та С2.2 – Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей.

⁵ Як визначено у Формі Заяви А3.3 - Втрата житла або місця проживання.

⁶ Як визначено у Формах Заяв А3.5 - Втрата приватного підприємництва та А3.4 - Втрата оплачуваної роботи.

⁷ Як визначено у Формі Заяви С3.1 - Пошкодження, знищення або втрата активів.

⁸ Як визначено у Формі Заяви С3.3 - Переміщення (евакуація) бізнесу.

- (2) Рішення про те, чи може ваша Заява бути внесена до Реєстру, приймається Радою Реєстру. Таке рішення не означає, що Заяву буде розглянуто по суті або проведено її оцінку, присуджено будь-яку компенсацію або встановлено, що вам має бути здійснена будь-яка виплата. Розгляд вашої Заяви та присудження будь-якої компенсації буде здійснюватися майбутнім компенсаційним механізмом (у розумінні Статуту Реєстру), який ще належить створити.
- (3) Перед поданням Заяви рекомендується ознайомитися з інформацією про Реєстр на його веб-сайті www.RD4U.claims або www.RD4U.coe.int, а також з різними правилами та інструкціями, пов'язаними з поданням Заяв, зокрема з Правилами подання, обробки та внесення Заяв, Формою та Правилами подання Заяв: Категорія Заяв А3.7 – Інші економічні втрати, а також з відповідями на Поширені питання.
- (4) Усі Заяви повинні подаватися з використанням Форм Заяв, затверджених Реєстром для кожної категорії Заяв. Ця Форма Заяви призначена для подання Заяв фізичними особами або від імені фізичних осіб, які зазнали економічних втрат на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи територіальні води, 24 лютого 2022 року або після цієї дати внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України – **Категорія Заяв А3.7**. Ця Форма Заяви також може бути використана для подання Заяв щодо інших економічних втрат, понесених за межами території України, але безпосередньо пов'язаних з подією, що сталася на території України. Якщо ви бажаєте подати Заяву щодо іншого виду збитків, втрат чи шкоди, вам слід скористатися Формою Заяви для відповідної категорії Заяв.
- (5) Категорія А3.7 охоплює Заяви щодо економічних втрат Заявника, які не підпадають під жодну іншу відповідну категорію Заяв.
- (6) Заяви щодо інших економічних втрат можуть бути подані у зв'язку з, але не обмежуючись:
 - a. економічні втрати, спричинені втратою підтримки (мається на увазі будь-яка форма допомоги для матеріального забезпечення сім'ї, включаючи як оплачувану - наприклад, виплату аліментів, допомоги на утриманців та прожиткового мінімуму, пенсійні виплати, страхові виплати, - так і неоплачувану) внаслідок смерті, зникнення безвісти, позбавлення свободи, насильницького переміщення або депортації близького члена сім'ї;
 - b. витрати на медичну допомогу та на поховання, які були понесені Заявником і які безпосередньо пов'язані зі смертю близького члена сім'ї, включаючи витрати, понесені на пошук тіла члена сім'ї та репатріацію останків;
 - c. економічні втрати, спричинені пошкодженням, знищенням або втратою рухомого майна значної вартості (що відповідає вартості майна у разі знищення або втрати та витратам на ремонт або реконструкцію у разі пошкодження), власником якого є Заявник. "Рухоме майно" включає, але не обмежується, об'єкти культурної цінності, винятково цінні та рідкісні предмети, які не вважаються звичайними особистими речами,

пошкоджені, знищені або втрачені у зв'язку з втратою Заявником житла або місця проживання, транспортні засоби, морські та повітряні судна;

- d. економічні втрати Заявника (zareєстрованого як фізична особа-підприємець або самозайнята особа), які не підпадають під категорії А3.4 - Втрата оплачуваної роботи та А3.5 - Втрата приватного підприємництва. Вони включають, але не обмежуються:

i) економічні втрати, спричинені пошкодженням, знищенням або втратою активів, якими володіє та використовує у зв'язку з його професійною діяльністю Заявник;

ii) витрати, пов'язані з евакуацією або переміщенням професійної діяльності Заявника з місця її здійснення на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включно з її територіальними водами, в інше місце (включаючи транспортні та логістичні витрати, витрати на відновлення бізнесу та інші прямі витрати).

- (7) Заяву необхідно подати до Реєстру через веб-портал Дія www.diiia.gov.ua/services/RD4U. Реєстр опрацює та розгляне Заяву та підтверджуючі Докази і прийме рішення про те, чи підлягає ваша Заява внесенню до Реєстру. Ви будете проінформовані про рішення Реєстру в установленому порядку через Дію.
- (8) Вам необхідно буде надати певну інформацію та Докази на підтримку вашої Заяви, в тому числі інформацію про вашу особу. Також прохання надати додаткову інформацію про зазначені втрати, а також інформацію про орієнтовну суму вимоги Заяви, її деталізацію та методологію визначення орієнтовної суми вимоги Заяви. Деяка інформація буде взята з різних існуючих електронних джерел.
- (9) Вам рекомендується подати всі належні Докази на підтримку вашої Заяви. Це можуть бути будь-які документи, записи, заяви, фотографії або інші матеріали, які сприятимуть обробці та розгляду вашої Заяви Реєстром. Рекомендується зберігати оригінали всіх Доказів і всіх можливих додаткових Доказів, які ви, ймовірно, вирішите подати пізніше, протягом розгляду вашої Заяви.
- (10) Ви зможете подати додаткову інформацію та завантажити файли з Доказами на підтримку вашої Заяви з дотриманням технічних вимог Реєстру. Ви матимете можливість перевірити всю інформацію до того, як вона буде подана до Реєстру.
- (11) Вам не обов'язково завершувати заповнення Заяви одразу, ви можете зберегти чернетку Заяви та заповнити її пізніше. Однак, бажано переконатися, що вся необхідна інформація підготовлена і доступна для вас.
- (12) Ви повинні переконатися, що файли, які подаються як частина вашої Заяви, є доступними, читабельними та не заражені комп'ютерними вірусами або будь-яким шкідливим програмним забезпеченням. Якщо Реєстр виявить, що подані вами файли недоступні, нечитабельні або заражені, ваша Заява може бути не внесена до Реєстру.

- (13) Подаючи свою Заяву, Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви погоджуєтесь передати персональні дані до Реєстру та уповноважуєте Реєстр зберігати, обробляти та передавати такі персональні дані відповідно до Принципів захисту персональних даних у роботі Реєстру.
- (14) Заяви громадян Російської Федерації не підлягають внесенню до Реєстру. Однак заяви громадян Російської Федерації можуть бути внесені до Реєстру, якщо вони зможуть довести, що вони також мають інше громадянство.
- (15) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що вони достовірно відображають вашу особу як Заявника, ваше громадянство, ваше право на подання Заяви, а також зміст Заяви. Ви розумієте, що подання неправдивої або сфальсифікованої Заяви може призвести до того, що ваша Заява буде визнана явно необґрунтованою і не буде внесена до Реєстру.

* * *

Попередні запитання
1. Мова подання Заяви (українська або англійська)
2. Категорія Заяви
I. Ідентифікація Заявника
3. Повне ім'я
4. Стать
5. Дата народження
6. Громадянство
7. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта
8. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України
9. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі України
10. Зареєстроване місце проживання Заявника
11. Поточна адреса фактичного місця проживання Заявника
12. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
13. Адреса електронної пошти
14. Підгрупа Заявника (<i>наприклад, військовослужбовець, член добровольчих формувань територіальних громад, працівник правоохоронних органів, працівник аварійно-рятувальних служб/комунальних служб/об'єктів критичної інфраструктури, медичний працівник</i>)
15. Чи був Заявник засуджений за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України
16. Чи підпадає Заявник під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією
17. Якщо Заява подається через Представника, еквівалентна інформація, що ідентифікувати такого Представника
18. Якщо Заява подається через Центр надання адміністративних послуг в Україні, інформація, передбачена статтею 7 Правил залучення Представників
II. Пов'язані Заяви
19. Номер(и) пов'язаної(их) Заяви(в)
III. Конкретний тип заявлених економічних втрат
20. Конкретний тип заявлених економічних втрат, залежно від обставин: A. Ідентифікація фізичних осіб-підприємців або самозайнятих Заявників B. Втрата підтримки та витрати на лікування та поховання

- | |
|---|
| <p>C. Пошкодження, знищення або втрата рухомого майна та активів</p> <p>D. Витрати на переміщення місця здійснення приватного підприємництва або місця діяльності самозайнятої особи</p> <p>E. Інше</p> |
|---|

IV. Інформація, необхідна для кожного типу економічних втрат (A, B, C, D)
--

A. Ідентифікація приватного підприємництва або самозайнятої особи
--

- | |
|--|
| 21. Реєстраційний номер в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, або реєстрація як самозайнятої особи (за наявності) |
| 22. Дата реєстрації (за наявності) |
| 23. Місце реєстрації (за наявності) |
| 24. Чи є підприємництво в належному стані (не ліквідованим/на стадії ліквідації) (за наявності) |
| 25. Зареєстрована адреса |
| 26. Фактична адреса здійснення приватного підприємництва |
| 27. Контактний(і) номер(и) телефону(ів) |
| 28. Адреса(и) електронної пошти |
| 29. Вид діяльності до зазначених втрат |
| 30. Детальний опис діяльності |

B. Інформація про померлого, зниклого безвісти, позбавленого свободи, насильницькі переміщеного або депортованого члена сім'ї
--

- | |
|--|
| 31. Повне ім'я |
| 32. Стать |
| 33. Дата народження |
| 34. Дата смерті, зникнення безвісти, позбавлення свободи, насильницького переміщення або депортації |
| 35. Місце смерті, зникнення безвісти, позбавлення свободи, насильницького переміщення або депортації |
| 36. Інформація про реєстрацію смерті, зникнення безвісти, позбавлення свободи, насильницького переміщення або депортації, у тому числі у відповідних реєстрах в Україні |
| 37. Громадянство |
| 38. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта |
| 39. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України |
| 40. Останнє зареєстроване місце проживання або адреса фактичного місця проживання |
| 41. Підгрупа члена сім'ї (наприклад, військовослужбовець, член добровольчих формувань територіальних громад, працівник правоохоронних органів, працівник аварійно-рятувальних служб/комунальних служб/об'єктів критичної інфраструктури, медичний працівник) |
| 42. Чи був член сім'ї засуджений за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України |
| 43. Чи підпадає член сім'ї під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією |
| 44. Зв'язок заявника з членом сім'ї |
| 45. Кількість членів сім'ї, що перебувають на утриманні померлого, зниклого безвісти, позбавленого свободи, насильницькі переміщеного або депортованого члена сім'ї (застосовується у разі втрати підтримки) |

C. Ідентифікація рухомого майна/активів та право власності на рухоме майно/активи
46. Тип майна/активу(ів)
47. Деталізація майна/активу(ів) (за наявності)
48. Вартість майна/активу(ів) та відповідні Докази щодо них
49. Адреса місцезнаходження майна/активу(ів) на момент пошкодження, знищення або втрати
50. Географічні координати місцезнаходження майна/активу(ів) на момент пошкодження, знищення або втрати
51. Інформація про майно/актив(и) залежно від його (їх) типу
52. Чи зареєстровано майно/активи як історичну або культурну спадщину, додаткова інформація про таку реєстрацію та докази його (їх) культурної цінності
53. Інформація про використання активу(ів) для професійної діяльності Заявника (за наявності)
54. Чи є Заявник власником майна/активів
55. Чи зареєстровано майно/активи в будь-якому національному реєстрі майнових прав (наприклад, в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів)
56. Дата виникнення права власності
57. Інформація про співвласників майна/активів та їх частки

D. Відомості про переміщення або евакуацію місця здійснення приватного підприємництва або місця діяльності самозайнятої особи, а також про переміщені або евакуйовані об'єкти
58. Дата переміщення або евакуації
59. Зареєстрована адреса до переміщення або евакуації (за наявності)
60. Фактичне місце здійснення діяльності до переміщення або евакуації
61. Географічні координати місця діяльності до переміщення або евакуації
62. Зареєстрована адреса після переміщення або евакуації (якщо вона відрізняється від поточного зареєстрованого місцезнаходження Заявника)
63. Місце здійснення діяльності після переміщення або евакуації (якщо воно відрізняється від поточної фактичної адреси бізнесу Заявника)
64. Географічні координати діяльності після переміщення або евакуації
65. Дата реєстрації бізнесу після переміщення або евакуації (за наявності)
66. Детальний опис переміщення або евакуації
67. Докази, що стосуються переміщення або евакуації
68. Тип переміщених або евакуйованих об'єктів (активи/працівники/інше)
69. Деталізація переміщених або евакуйованих об'єктів
70. Інформація про використання об'єктів для професійної діяльності Заявника
71. Детальний опис переміщених або евакуйованих об'єктів
72. Докази щодо переміщених або евакуйованих об'єктів

Інформація, необхідна для всіх типів економічних втрат (A, B, C, D і E)
V. Подія(и), що спричинила(ли) економічні втрати
73. Тип події(й)
74. Дата події(й)
75. Місце події(й)
76. Медична причина смерті (застосовується у випадку втрати підтримки та щодо витрат на лікування та поховання)
77. Опис події(й)
78. Докази, що стосуються події(й)
VI. Економічні втрати
79. Опис економічних втрат

80. Сума та докази підтримки члена сім'ї (наприклад, зароблений дохід, фінансова допомога, пільги, пенсії або будь-яка інша форма грошового або матеріального внеску) (застосовується у разі втрати підтримки)
81. Тип і ступінь пошкодження або знищення майна/активів (застосовується для пошкодження, знищення або втрати рухомого майна та активів)
VII. Сума вимоги Заяви
82. Орієнтовна сума вимоги Заяви
83. Деталізація орієнтовної суми вимоги Заяви
84. Методика розрахунку
85. Детальний опис суми вимоги Заяви
86. Докази щодо орієнтовної суми та деталізації орієнтовної суми вимоги Заяви
87. Підтвердження вартості майна/активів до 24 лютого 2022 року (застосовується у випадку пошкодження, знищення або втрати рухомого майна та активів)
88. Докази проведених ремонтних робіт майна (застосовується у випадку пошкодження, знищення або втрати рухомого майна та активів)
89. Сума компенсації, визначена Україною в особі уповноважених державних органів (за наявності)
90. Сума компенсаційних виплат, отриманих від України в особі уповноважених державних органів (за наявності)
VIII. Інші юридичні провадження
91. Інформація про відповідні судові справи або розслідування правоохоронних органів (за наявності)
IX. Додаткові докази
92. Додаткові докази щодо особи заявника
93. Додаткові докази, що підтверджують особу члена сім'ї (застосовується у випадку втрати підтримки, а також щодо витрат на лікування та поховання)
94. Додаткові докази, що підтверджують зв'язок Заявника з членом сім'ї (застосовується у випадку втрати підтримки, а також щодо витрат на лікування та поховання)
95. Додаткові докази щодо пошкодження, знищення або втрати майна/активів (застосовується у випадку пошкодження, знищення або втрати рухомого майна та активів)
96. Додаткові докази щодо вартості майна (застосовується у випадку пошкодження, знищення або втрати рухомого майна та активів)
97. Додаткові докази щодо інших обставин економічних втрат
98. Додаткові докази щодо інших аспектів Заяви
X. Перевірка та подання
99. Перевірка та підтвердження даних
100. Перевірка особи перед поданням Заяви
101. Згода на передачу персональних даних
102. Подання Заяви

* * *