



RD4U-Board(2024)55-Rev1-UA

Переклад затвердженого
документа.

Офіційний текст англійською та
французькою мовами.

**РЕЄСТР ЗБИТКІВ,
ЗАВДАНИХ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ
ПРОТИ УКРАЇНИ**

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

**Категорії заяв В2 та С2
Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які
належать до культурних цінностей**

м. Гаага

www.RD4U.claims

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

Категорії Заяв В2 і С2 Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей

Прийнято Радою Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 21 лютого 2025 року.

Затверджено Конференцією Учасників Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 28 лютого 2025 року.

Терміни, що пишуться з великої літери, у цій Формі Заяви вживаються у значенні, наведеному у статті 1 Правил подання, обробки та внесення заяв до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України.

1. Ця Заява використовується Заявниками для подання Заяв у категоріях **В2 та С2 – Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей**. Вона містить спеціальні правила, що застосовуються до цієї категорії, опис інформації та Доказів, які Заявники повинні надати, а також додаткової інформації та Доказів, які можуть бути надані на підтримку Заяви.
2. Рада прийме рішення про внесення Заяви у відповідній категорії **В2 або С2**, враховуючи тип Заявника.
3. Відповідно до статті 10 Правил про Заяви, ця Форма Заяви повинна бути доступна в електронному вигляді в Дії. Секретаріат забезпечить ефективно, гнучке та зручне для користувача відтворення цієї Форми Заяви в Дії, беручи до уваги особливості цифрових форм загалом.
4. Для Заяв у категоріях В2 і С2 разом з Правилами про Заяви застосовуються такі правила:
 - 4.1. Заяви у категоріях В2 та С2 можуть подаватися юридичними особами, які були власниками об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей, на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи територіальні води, та які були пошкоджені, знищені або втрачені 24 лютого 2022 року або після цієї дати внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України.
 - 4.2. Для цілей застосування цієї Форми Заяви, у разі, якщо мова йде про юридичних осіб та установи, які перебувають у власності або під контролем України (включаючи її регіональні або місцеві органи влади), поняття "власник" також означає юридичних осіб, які згідно із законодавством України мають право господарського відання, право оперативного управління або право узуфрукту щодо відповідного майна.
 - 4.3. "Об'єкти або будівлі, які належать до культурних цінностей" означають рухомі та нерухомі об'єкти, що мають художнє, історичне, релігійне, етнографічне або наукове значення, та включають, але не обмежуючись:
 - а) твори архітектури, монументальної скульптури й живопису, елементи та структури, що становлять історичний та археологічний інтерес, печерні

написи та групи елементів, які мають видатну історичну, мистецьку або наукову цінність;

- b) групи ізольованих чи об'єднаних будівель, архітектура, єдність чи зв'язок з пейзажем яких є видатною універсальною цінністю з точки зору історії, мистецтва чи науки;
- c) об'єкти або будівлі, основним та фактичним призначенням яких є захист, збереження або експонування рухомих об'єктів культурної спадщини або нематеріальної культурної спадщини,¹ наприклад, музеї, великі бібліотеки та сховища архівів, а також укриття, призначені для збереження в разі збройного конфлікту;
- d) твори людини або спільні витвори людини і природи, а також зони, включаючи археологічні визначні місця, що є універсальною цінністю з точки зору історії, естетики етнології чи антропології; і
- e) рухомі твори мистецтва, включаючи, але не обмежуючись, художні твори (живопис, графіка і скульптура, художні композиції та ансамблі з різних видів матеріалу, твори традиційних народних художніх промислів і ремесел), рукописи, архіви, книги та інші об'єкти, пов'язані з історичними подіями, діяльністю видатних національних діячів, політичних партій, громадських і релігійних організацій, наукою, культурою, мистецтвом, літературною цінністю, а також унікальні та рідкісні музичні інструменти.

4.4. Об'єкт або будівля, що входить або входила до Списку всесвітньої спадщини Організації Об'єднаних Націй з питань освіти, науки і культури (ЮНЕСКО),² або до Екстреного Червоного списку культурних цінностей під загрозою, вважається такою, що належить до культурних цінностей.

4.5. Заяви в цих категоріях можуть подаватися щодо вартості пошкоджених, знищених або втрачених об'єктів або будівель, які належать до культурних цінностей, щодо вартості ремонту або реконструкції пошкоджених об'єктів або будівель, які належать до культурних цінностей, а також щодо будь-яких витрат, понесених у зв'язку з відновленням і поверненням втраченого об'єкта або в рамках спроб відновлення і повернення такого об'єкта.

4.6. У разі повернення втраченого об'єкта, який належить до культурних цінностей, після подання Заяви, Заявник зобов'язаний надати відповідну інформацію до Реєстру шляхом оновлення відповідної Заяви.

4.7. Заявники повинні подати всі відповідні підтверджуючі Докази, а також інформацію про деталізацію Заяви та про методологію визначення орієнтовної суми вимоги Заяви.

¹ Нематеріальні об'єкти культурної спадщини включають, серед іншого, усні традиції та форми вираження, включаючи мову, виконавське мистецтво, звичаї, обряди та святкування, знання та практику, що стосуються природи та всесвіту, а також традиційні ремесла.

² Для цілей застосування цієї Форми Заяви об'єкт, внесений до Списку всесвітньої спадщини ЮНЕСКО, вважається власністю країни, на території якої він розташований.

- 4.8. Відповідно до статті 11(2) Правил про Заяви, юридичні особи можуть подавати Заяви тільки через Представників відповідно до Правил залучення Представників. Фізична особа, яка має загальні повноваження діяти від імені Заявника (наприклад, директор або голова) і вказана як така у відповідному реєстраційному записі юридичної особи, за загальним правилом вважається Представником Заявника і може призначати інших Представників відповідно до Правил залучення Представників.
- 4.9. Заявники можуть подати розгорнутий опис складових частин своєї Заяви передбачених Формою Заяви.
5. **"Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорій B2 та C2"**, що містяться в цій Формі Заяви, повинні бути дослівно відтворені в цифровій формі в Дії. Секретаріат також публікує Форму Заяви на веб-сайті Реєстру.

* * *

Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорій B2 та C2

- (1) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяви до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України **в категоріях B2 та C2 - Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей**.
- (2) Рішення про те, чи може Заява бути внесена до Реєстру, приймається Радою Реєстру. Таке рішення не означає, що Заяву було розглянуто по суті або проведено її оцінку, присуджено будь-яку компенсацію або встановлено, що має бути здійснена будь-яка виплата. Розгляд Заяви по суті та присудження будь-якої компенсації здійснюватиметься майбутнім компенсаційним механізмом (у розумінні Статуту Реєстру), який ще належить створити.
- (3) Перед поданням Заяви рекомендується ознайомитися з інформацією про Реєстр на його веб-сайті www.RD4U.claims або www.RD4U.coe.int, а також з різними правилами та інструкціями, пов'язаними з поданням Заяв, зокрема, з Правилами подання, обробки та внесення Заяв.
- (4) Усі Заяви повинні подаватися з використанням Форм Заяви, затверджених Реєстром для кожної категорії Заяв.
- (5) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяв щодо пошкодження, знищення або втрати об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей, яке відбулось 24 лютого 2022 року або після цієї дати на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України – **Категорія Заяв B2 та C2**. Якщо ви бажаєте подати Заяву щодо іншого виду збитків, втрат або шкоди, вам слід скористатися Формою Заяви для відповідної категорії Заяв.
- (6) Заяву необхідно подати до Реєстру через веб-портал Дія www.dia.gov.ua/services/RD4U. Реєстр опрацює та розгляне Заяву та підтверджуючі Докази і прийме рішення про те, чи підлягає Заява внесенню до

Реєстру. Рішення Реєстру буде повідомлено в установленому порядку через Дію.

- (7) Як Представник Заявника, ви повинні будете надати певну інформацію та Докази на підтримку поданої вами Заяви, в тому числі щодо підтвердження вашої особи та повноважень діяти від імені Заявника, підтвердження особи Заявника та підтвердження права власності (включаючи, якщо це застосовується, підтвердження права господарського відання, права оперативного управління або права узурфрукту) на об'єкти або будівлі, які належать до культурних цінностей. Також вам необхідно буде надати додаткову інформацію про об'єкти або будівлі, які належать до культурних цінностей, про які йдеться в Заяві, включаючи право власності на об'єкти або будівлі, які належать до культурних цінностей, інформацію про те, що об'єкт або будівля мають культурну цінність, інформацію про звернення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна (якщо таке звернення було здійснено), інформацію про те, як саме об'єкт або будівля, які належать до культурних цінностей, були пошкоджені, знищені або втрачені, опис та оцінку пошкоджень та знищення, інформацію про орієнтовну суму вимоги Заяви, її деталізацію та методологію розрахунку, а також відповідні Докази у зв'язку з цим. Ви можете подати детальний опис об'єктів або будівель та їх культурної цінності у Формі Заяви.
- (8) Деяка інформація буде взята з різних існуючих електронних джерел і буде автоматично доступна в Дії. Деяку інформацію та докази потрібно буде внести власноруч. Ви матимете можливість перевірити всю інформацію до того, як вона буде подана до Реєстру.
- (9) Вам рекомендується подати всі належні Докази на підтримку Заяви. Це можуть бути будь-які документи, записи, заяви, фотографії або інші матеріали, які сприятимуть обробці та розгляду Заяви Реєстром.
- (10) Вам не обов'язково завершувати заповнення Заяви одразу. Ви можете зберегти чернетку Заяви та заповнити її пізніше.
- (11) Ви повинні переконатися, що файли, які подаються як частина Заяви, є доступними, читабельними і не заражені комп'ютерними вірусами або будь-яким шкідливим програмним забезпеченням. Якщо Реєстр виявить, що подані вами файли є недоступними, нечитабельними або зараженими, Заява може бути не внесена до Реєстру.
- (12) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що маєте право передавати до Реєстру будь-які персональні дані, що містяться в Заяві або пов'язаних з нею Доказах, погоджуєтесь на таку передачу та уповноважуєте Реєстр зберігати, обробляти та передавати такі персональні дані відповідно до Принципів захисту персональних даних у роботі Реєстру.
- (13) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що інформація про вашу особу та повноваження діяти від імені Заявника є достовірною. Заявник підтверджує свою особу, а також те, що зміст Заяви та додані до неї Докази та інформація є правдивими. Заявник розуміє, що подання неправдивої або сфальсифікованої Заяви може призвести

до того, що Заява буде визнана явно необґрунтованою і не буде внесена до Реєстру.

* * *

Попередні запитання
1. Мова подання Заяви (українська або англійська)
2. Категорія Заяви
I. Ідентифікація Заявника
3. Найменування юридичної особи
4. Організаційно-правова форма (тип) юридичної особи
5. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (Код ЄДРПОУ)
6. Дата реєстрації
7. Поточне місце реєстрації
8. Чи функціонує юридична особа належним чином (не ліквідована/не перебуває в процесі ліквідації)?
9. Статус Заявника як державної установи
10. Зареєстроване місцезнаходження юридичної особи
11. Поточна адреса фактичного місцезнаходження юридичної особи/головного офісу
12. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
13. Адреса(и) електронної пошти
14. Повне ім'я директора/голови
15. Чи підпадає Заявник (як юридична особа) або будь-хто з його директорів (керівників) або акціонерів під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією
16. Чи були директори (керівники) Заявника засуджені за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України
II. Ідентифікація Основного Представника Заявника
17. Повне ім'я
18. Стать
19. Дата народження
20. Громадянство
21. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта
22. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України
23. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі України
24. Зареєстроване місце проживання
25. Поточна адреса фактичного місця проживання
26. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
27. Адреса електронної пошти
28. Якщо Заява подається через додаткового Представника, еквівалентна інформація, яка ідентифікує такого Представника
III. Ідентифікація об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
29. Назва об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
30. Тип об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей

31. Місцезнаходження будівлі(вель), які належать до культурної цінності, або місце зберігання об'єкта(ів), які належать до культурних цінностей, на момент пошкодження, знищення або втрати
32. Географічні координати будівлі(вель), які належать до культурних цінностей, або місця зберігання об'єкта(ів), які належать до культурних цінностей, на момент пошкодження, знищення або втрати
33. Інформація про об'єкт(и) або будівлю(а), які належать до культурних цінностей
34. Деталізація об'єктів, які належать до культурних цінностей (за наявності)
35. Чи був/були об'єкт(и) або будівля(а), які належать до культурних цінностей, зареєстровані в будь-якому державному реєстрі об'єктів або будівель, які належать до культурних цінностей
36. Чи був/були об'єкт(и), які належать до культурних цінностей, внесений(і) до Екстреного Червоного списку культурних цінностей під загрозою
37. Чи був/були об'єкт(и), які належать до культурних цінностей, частиною об'єкта або будівлі(вель), внесених до Списку всесвітньої спадщини ЮНЕСКО
38. Чи був/були об'єкт(и) внесений(і) до будь-яких інших списків або реєстрів об'єктів, які належать до культурних цінностей
39. Докази культурної цінності об'єкта(ів) або будівлі(вель)
40. Подальший розгорнутий опис об'єкта(ів) або будівлі(вель) та їхньої культурної цінності (за наявності)
IV. Право власності на об'єкт(и) або будівлю(і), які належать до культурних цінностей
41. Чи був Заявник власником майна або об'єкта(ів), які належать до культурних цінностей
42. Інформація про право власності
43. Чи зареєстровано право власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно в Україні (за наявності)
44. Інформація про право власності з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в Україні (за наявності)
45. Докази права власності (наприклад, страхові поліси)
46. Дата виникнення права власності
47. Інформація про співвласників майна або об'єкта(ів) та їхні частки
V. Подання до Реєстру пошкодженого та знищеного майна (РПЗМ) в Україні (за наявності)
48. Чи була подана Заява щодо будівлі(вель), які належать до культурних цінностей, до РПЗМ
49. Реєстраційний номер в РПЗМ
50. Інформація щодо реєстрації в РПЗМ
VI. Подія, яка спричинила пошкодження, знищення або втрату об'єкта(ів) чи будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
51. Тип події, яка спричинила пошкодження, знищення або втрату об'єкта(ів) чи будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
52. Дата події, яка спричинила пошкодження, знищення або втрату об'єкта(ів) чи будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
53. Опис події
VII. Пошкодження або знищення об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей (за наявності)

54. Тип і ступінь пошкодження або знищення
55. Опис пошкодження або знищення
56. Докази пошкодження або знищення
VIII. Сума вимоги Заяви
57. Орієнтовна сума вимоги Заяви
58. Деталізація орієнтовної суми вимоги Заяви
59. Методологія розрахунку
60. Докази цінності об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей, до 24 лютого 2022 року
61. Докази проведеної офіційної оцінки збитків (за наявності)
62. Сума оцінених збитків (за наявності)
63. Докази щодо проведених ремонтних робіт на об'єкті(ах) або будівлі(ях), які належать до культурних цінностей (за наявності)
64. Докази вартості ремонтних робіт (за наявності)
IX. Інші юридичні провадження
65. Інформація про відповідні судові справи або розслідування правоохоронних органів (за наявності)
X. Додаткові докази
66. Додаткові докази щодо особи Заявника
67. Додаткові докази щодо особи Представника Заявника
68. Додаткові докази щодо повноважень Представника Заявника діяти від імені Заявника
69. Додаткові докази щодо права власності
70. Додаткові докази щодо визнання об'єкта(ів) або будівлі(вель) такими, що мають культурну цінність
71. Додаткові докази щодо події, яка спричинила пошкодження, знищення або втрату
72. Додаткові докази щодо пошкодження або знищення об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
73. Додаткові докази щодо вартості об'єкта(ів) або будівлі(вель), які належать до культурних цінностей
74. Додаткові докази щодо інших аспектів Заяви
XI. Перевірка та подання
75. Перевірка та підтвердження даних
76. Перевірка особи перед поданням Заяви
77. Згода на передачу персональних даних
78. Подання Заяви