



RD4U-Board(2024)42-UA

Переклад затвердженого
документа.

Офіційний текст англійською
та французькою мовами.

**РЕЄСТР ЗБИТКІВ,
ЗАВДАНИХ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ
ПРОТИ УКРАЇНИ**

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

**Категорія заяв С3.1
Пошкодження, знищення або втрата активів**

м. Гаага

www.RD4U.claims

ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

Категорія заяв С3.1 Пошкодження, знищення або втрата активів

Прийнято Радою Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України на 4-му засіданні 6 вересня 2024 року.

Затверджено Конференцією учасників Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 6 листопада 2024 року.

Терміни, що пишуться з великої літери, у цій Формі Заяви вживаються у значенні, наведеному у статті 1 Правил подання, обробки та внесення заяв до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України.

1. Ця Форма Заяви повинна використовуватися Заявниками для подання Заяв у категорії **С3.1 – Пошкодження, знищення або втрата активів**. Вона містить спеціальні правила, що застосовуються до цієї категорії, опис інформації та Доказів, які Заявники повинні надати, а також додаткової інформації та Доказів, які можуть бути надані на підтримку Заяви.
2. Відповідно до статті 10 Правил про Заяви, ця Форма Заяви повинна бути доступна в електронному вигляді на веб-порталі Дія. Секретаріат забезпечить ефективне, гнучке та зручне для користувача відтворення цієї Форми Заяви на веб-порталі Дія, беручи до уваги особливості цифрових форм загалом.
3. Для Заяв у категорії С3.1 разом із Правилами про Заяви застосовуються такі правила:
 - 3.1. Заяви у категорії С3.1 можуть подаватися юридичними особами, які є власниками активів, розташованих на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи її територіальні води, які були пошкоджені, знищені або втрачені 24 лютого 2022 року або після цієї дати внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України.
 - 3.2. Для цілей застосування цієї Форми Заяви, у разі, якщо мова йде про юридичних осіб та установи, які перебувають у власності або під контролем України (включаючи її регіональні або місцеві органи влади), «власник» також означає юридичних осіб, які згідно із законодавством України мають право повного господарського відання або право оперативного управління відповідним активом.
 - 3.3. Для цілей цієї категорії, «актив» означає будь-яку матеріальну або нематеріальну цінність, яка генерує (створює) економічні вигоди або від якої очікується створення економічних вигод для її власника (власників).
 - 3.4. Заяви в категорії С3.1 – Пошкодження, знищення або втрата активів можуть бути подані щодо пошкодження, знищення або втрати активів, втрати прибутку від відповідних активів, повної втрати бізнесу, а також щодо інших прямих витрат, понесених в результаті такого пошкодження, знищення або втрати.
 - 3.5. Заяви щодо пошкодження або знищення інфраструктури або житлового нерухомого майна також можуть бути подані в іншій відповідній категорії (С1.1, С1.2, С1.3 або С1.4). У таких випадках будь-які Заяви щодо втрати прибутку, а також щодо інших прямих витрат, понесених в результаті такого пошкодження або знищення інфраструктури або житлового нерухомого майна, подаються в цій категорії (С3.1).
 - 3.6. Заявники повинні подати всі відповідні підтверджуючі Докази, а також інформацію про деталізацію Заяви та про методологію визначення орієнтовної суми вимоги Заяви.

- 3.7. Якщо Заява в цій категорії подається щодо втрати прибутку, необхідно надати Докази, що підтверджують таку втрату. Відповідні Докази можуть включати комерційні звіти за роки, що передували втраті. Докази, що подаються щодо втрати прибутку, повинні враховувати витрати, які були б понесені для того, щоб отримати дохід, що було втрачено.
- 3.8. Відповідно до статті 11(2) Правил про Заяви, юридичні особи можуть подавати Заяви тільки через Представників у відповідності до Правил залучення Представників. Фізична особа, яка має загальні повноваження діяти від імені Заявника (наприклад, директор або голова), і вказана як така у відповідному реєстраційному записі юридичної особи, за загальним правилом вважається Представником Заявника і може призначати інших Представників відповідно до Правил залучення Представників.
- 3.9. Заявники повинні подати розгорнутий опис складових частин своєї Заяви, передбачених Формою Заяви, включаючи загальний опис своєї Заяви.
4. **“Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії С3.1”**, що містяться в цій Формі Заяви, повинні бути дослівно відтворені в цифровій формі на веб-порталі Дія. Секретаріат також публікує Форму Заяви на веб-сайті Реєстру.

* * *

Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії С3.1

- (1) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяви до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України, **в категорії С3.1 – Пошкодження, знищення або втрата активів**.
- (2) Рішення про те, чи може Заява бути внесена до Реєстру, приймається Радою Реєстру. Таке рішення не означає, що Заяву було розглянуто по суті або проведено її оцінку, присуджено будь-яку компенсацію або встановлено, що має бути здійснена будь-яка виплата. Розгляд Заяви по суті та присудження будь-якої компенсації здійснюватиметься майбутнім компенсаційним механізмом (в розумінні Статуту Реєстру), який ще належить створити.
- (3) Перед поданням Заяви рекомендується ознайомитися з інформацією про Реєстр на його веб-сайті www.RD4U.claims або www.RD4U.coe.int, а також з різними правилами та інструкціями, пов'язаними з поданням Заяв, зокрема, з Правилами подання, обробки та внесення Заяв.
- (4) Усі Заяви повинні подаватися з використанням Форм Заяв, затверджених Реєстром для кожної категорії Заяв.
- (5) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяв щодо пошкодження, знищення або втрати активів, які мали місце 24 лютого 2022 року або після цієї дати на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів внаслідок міжнародно-протиправних діянь Російської Федерації в Україні або проти України – **Категорія Заяв С3.1**. Ви можете подавати Заяви в цій категорії щодо пошкодження, знищення або втрати активів, втрати прибутку від відповідних активів, повної втрати бізнесу, а також щодо інших прямих витрат, понесених у результаті такого пошкодження, знищення або втрати. Якщо ви бажаєте подати Заяву щодо іншого виду збитків, витрат або шкоди, вам слід скористатися Формою Заяви для відповідної категорії Заяв.
- (6) Деякі категорії Заяв певною мірою перетинаються. Заяви щодо пошкодження або знищення інфраструктури або житлового нерухомого майна також можуть бути подані в іншій відповідній категорії (С1.1, С1.2, С1.3 або С1.4). У таких випадках Заяви щодо втрати прибутку, а також щодо інших прямих витрат, понесених в результаті такого пошкодження або знищення інфраструктури або житлового нерухомого майна, повинні

бути подані в цій категорії (С3.1). Інформація з уже поданої(их) Заяви(в) буде братися до уваги для цілей цієї категорії.

(7) Заяву необхідно подати до Реєстру через веб-портал Дія www.dia.gov.ua/services/RD4U. Реєстр опрацює та розгляне Заяву та підтверджуючі Докази і прийме рішення про те, чи підлягає Заява внесенню до Реєстру. Рішення Реєстру буде повідомлено в установленому порядку через Дію.

(8) Як Представник Заявника, ви повинні будете надати певну інформацію та Докази на підтримку поданої вами Заяви, в тому числі щодо підтвердження вашої особи та повноважень діяти від імені Заявника, підтвердження особи Заявника та підтвердження права власності (включаючи, якщо це застосовується, підтвердження права повного господарського відання або права оперативного управління), на активи. Також вам необхідно буде надати додаткову інформацію про відповідні активи, зокрема, інформацію про те, як ці активи були пошкоджені, знищені або втрачені, опис та оцінку пошкодження, знищення або втрати, інформацію про орієнтовну суму вимоги Заяви, її деталізацію та методологію розрахунку, а також відповідні Докази у цьому зв'язку. Ви повинні надати детальний опис як Заяви в цілому, так і її окремих частин, передбачених Формою Заяви.

(9) Деяка інформація буде взята з різних існуючих електронних джерел і буде автоматично доступна в Дії. Деяку інформацію та Докази потрібно буде внести власноруч. Ви матимете можливість перевірити всю інформацію до того, як вона буде подана до Реєстру.

(10) Ми рекомендуємо вам надати всі належні Докази на підтримку Заяви. Це можуть бути будь-які документи, записи, заяви, фотографії або інші матеріали, які сприятимуть обробці та розгляду Заяви Реєстром. Вам рекомендується зберігати оригінали всіх Доказів і всіх можливих подальших Доказів, які ви, можливо, матимете бажання подати пізніше в очікуванні розгляду Заяви.

(11) Вам не обов'язково завершувати заповнення Заяви одразу. Ви можете зберегти чернетку Заяви та заповнити її пізніше.

(12) Ви повинні переконатися, що файли, які подаються як частина Заяви, є доступними, читабельними і не заражені комп'ютерними вірусами або будь-яким шкідливим програмним забезпеченням. Якщо Реєстр виявить, що подані вами файли є недоступними, нечитабельними або зараженими, Заява може бути не внесена до Реєстру.

(13) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що маєте право передавати до Реєстру будь-які персональні дані, що містяться в Заяві або пов'язаних з нею Доказах, погоджуєтеся на таку передачу та уповноважуєте Реєстр зберігати, обробляти та передавати такі персональні дані відповідно до Принципів захисту персональних даних у роботі Реєстру.

(14) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що інформація про вашу особу та повноваження діяти від імені Заявника є достовірною. Заявник підтверджує свою особу, а також те, що зміст Заяви та додані до неї Докази та інформація є правдивими. Заявник розуміє, що подання неправдивої або сфальсифікованої Заяви може призвести до того, що Заява буде визнана явно необґрунтованою і не буде внесена до Реєстру.

* * *

Попередні запитання
1. Мова подання Заяви (українська або англійська)
2. Категорія Заяви
I. Ідентифікація Заявника

3. Найменування юридичної особи
4. Організаційно-правова форма (тип) юридичної особи
5. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (Код ЄДРПОУ)
6. Дата реєстрації
7. Місце реєстрації
8. Чи функціонує юридична особа належним чином (не ліквідована/не перебуває в процесі ліквідації)?
9. Зареєстроване місцезнаходження юридичної особи
10. Адреса фактичного місцезнаходження юридичної особи/головного офісу
11. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
12. Адреса(и) електронної пошти
13. Повне ім'я директора/голови
14. Чи підпадає Заявник (як юридична особа) або будь-хто з його директорів (керівників) або акціонерів під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією
15. Чи були директори (керівники) Заявника засуджені за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України
II. Ідентифікація директора або голови Заявника (Основного Представника)
16. Повне ім'я
17. Стать
18. Дата народження
19. Громадянство
20. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта
21. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України
22. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі України
23. Зареєстроване місце проживання
24. Поточна адреса фактичного місця проживання
25. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
26. Адреса електронної пошти
27. Якщо Заява подається через додаткового Представника, еквівалентна інформація, що ідентифікує такого Представника
III. Пов'язані Заяви
28. Чи подавав вже Заявник Заяви щодо пошкодження або знищення активів (наприклад, об'єктів критичної або не критичної інфраструктури, житлового або нежитлового нерухомого майна) і чи бажає Заявник використовувати цю Форму Заяви лише щодо втрати прибутку та інших прямих витрат, понесених у результаті такого пошкодження або знищення?
29. Номер(и) пов'язаної(их) Заяви(в)
IV. Опис Заяви
30. Детальний опис Заяви в цілому
V. Ідентифікація активу
31. Тип активу
32. Місцезнаходження активу
33. Інформація про актив, залежно від його типу
34. Подальший детальний опис активу
VI. Право власності на актив
35. Чи є Заявник власником активу
36. Дата виникнення права власності
37. Чи зареєстрований актив у будь-якому реєстрі права власності
38. Інформація про співвласників активу та їхні частки
39. Подальший детальний опис права власності
VII. Подія(ї), що призвела(и) до пошкодження, знищення або втрати активу
40. Тип події

41. Дата події
42. Опис події
43. Подальший детальний опис події
VIII. Пошкодження, знищення або втрата активу
44. Тип і ступінь пошкодження, знищення або втрати
45. Опис пошкодження, знищення або втрати
46. Докази пошкодження, знищення або втрати
47. Подальший детальний опис пошкодження, знищення або втрати
IX. Сума вимоги Заяви
48. Орієнтовна сума вимоги Заяви
49. Деталізація орієнтовної суми Заяви
50. Методика розрахунку
51. Подальший детальний опис суми вимоги Заяви
52. Докази щодо орієнтовної суми та деталізації орієнтовної суми вимоги Заяви
53. Сума компенсації, визначена Україною, в особі уповноважених державних органів
54. Сума компенсаційних виплат, отриманих від України в особі уповноважених державних органів
X. Інші юридичні провадження
55. Інформація про відповідні судові справи або розслідування правоохоронних органів (за наявності)
XI. Перевірка та подання
56. Перевірка та підтвердження даних
57. Перевірка особи перед поданням Заяви
58. Згода на передачу персональних даних
59. Подання Заяви

* * *