



RD4U-Board(2024)43-Rev1-UA

Переклад затвердженого  
документа.

Офіційний текст англійською  
та французькою мовами.

**РЕЄСТР ЗБИТКІВ,  
ЗАВДАНИХ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ  
ПРОТИ УКРАЇНИ**

**ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ**

**Категорія Заяв С3.2  
Втрата контролю над майном на тимчасово окупованих  
територіях**

М. Гаара

[www.RD4U.claims](http://www.RD4U.claims)

## ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

### Категорія Заяв С3.2. Втрата контролю над майном на тимчасово окупованих територіях

*Прийнято Радою Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України на 4-му засіданні 6 вересня 2024 року.*

*Затверджено Конференцією учасників Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 6 листопада 2024 року.*

*Терміни, що пишуться з великої літери, у цій Формі Заяви вживаються у значенні, наведеному у статті 1 Правил подання, обробки та внесення заяв до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України.*

1. Ця Форма Заяви повинна використовуватися Заявниками для подання Заяв у категорії **С3.2 – Втрата контролю над майном на тимчасово окупованих територіях**. Вона містить спеціальні правила, що застосовуються до цієї категорії, та опис інформації та Доказів, які Заявники повинні надати, а також додаткової інформації та Доказів, які можуть бути надані на підтримку Заяви.
2. Відповідно до статті 10 Правил про заяви, ця Форма Заяви повинна бути доступна в електронному вигляді на веб-порталі Дія. Секретаріат забезпечить ефективне, гнучке та зручне для користувача відтворення цієї Форми Заяви на веб-порталі Дія, беручи до уваги особливості цифрових форм загалом.
3. Для Заяв у категорії С3.2 разом із Правилами про Заяви застосовуються такі правила:
  - 3.1. Заяви у категорії С3.2 можуть подаватися юридичними особами, які є власниками майна на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи її територіальні води, які втратили контроль над таким майном 24 лютого 2022 року або після цієї дати внаслідок тимчасової окупації території, на якій розташоване таке майно, внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України.
  - 3.2. Для цілей застосування цієї Форми Заяви, у разі, якщо мова йде про юридичних осіб та установи, які перебувають у власності або під контролем України (включаючи її регіональні або місцеві органи влади), “власник” також означає юридичних осіб, які згідно із законодавством України мають право господарського відання, право оперативного управління або право узуфрукту щодо відповідного майна.
  - 3.3. Для цілей цієї категорії “втрата контролю над майном на тимчасово окупованих територіях” означає позбавлення власника майна, повною або в значній частині, можливості користуватися, володіти або розпоряджатися своїм майном без залежності від Російської Федерації, її уряду, місцевих та регіональних органів влади або будь-якої структури, що перебуває в їхній власності або під їхнім контролем.
  - 3.4. “Майно” означає будь-який матеріальний актив, тобто, будь-який об’єкт, що має цінність.

- 3.5. Заяви у цій категорії можуть бути подані щодо вартості майна, втрати прибутку внаслідок втрати контролю над майном, а також щодо повної втрати бізнесу.
  - 3.6. Якщо Заявник зможе відновити контроль над майном, він зобов'язаний надати відповідну інформацію Реєстру шляхом оновлення відповідної Заяви.
  - 3.7. Заявники повинні подати всі відповідні підтверджуючі Докази, а також інформацію про деталізацію Заяви та про методологію визначення орієнтовної суми Заяви.
  - 3.8. Якщо Заява в цій категорії подається щодо втрати прибутку, необхідно надати Докази, що підтверджують таку втрату. Відповідні Докази можуть включати комерційні звіти за роки, що передували втраті. Докази, що подаються щодо втрати прибутку, повинні враховувати витрати, які були б понесені для того, щоб отримати дохід, що було втрачено.
  - 3.9. Відповідно до статті 11(2) Правил про Заяви, юридичні особи можуть подавати Заяви тільки через Представників у відповідності до Правил залучення Представників. Фізична особа, яка має загальні повноваження діяти від імені Заявника (наприклад, директор або голова), і вказана як така у відповідному реєстраційному записі юридичної особи, за загальним правилом вважається Представником Заявника і може призначати інших Представників відповідно до Правил залучення Представників.
  - 3.10. Заявники повинні подати розгорнутий опис складових частин своєї Заяви, передбачених Формою Заяви, включаючи загальний опис своєї Заяви.
4. **“Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії С3.2”**, що містяться в цій Формі Заяви, повинні бути дослівно відтворені в цифровій формі на веб-порталі Дія. Секретаріат також публікує Форму Заяви на веб-сайті Реєстру.

\* \* \*

#### *Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії С3.2*

- (1) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяви до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України, **в категорії С3.2 – Втрата контролю над майном на тимчасово окупованих територіях**.
- (2) Рішення про те, чи може Заява бути внесена до Реєстру, приймається Радою Реєстру. Таке рішення не означає, що Заяву було розглянуто по суті або проведено її оцінку, присуджено будь-яку компенсацію або встановлено, що має бути здійснена будь-яка виплата. Розгляд Заяви по суті та присудження будь-якої компенсації здійснюватиметься майбутнім компенсаційним механізмом (в розумінні Статуту Реєстру), який ще належить створити.
- (3) Перед поданням Заяви рекомендується ознайомитися з інформацією про Реєстр на його веб-сайті [www.RD4U.claims](http://www.RD4U.claims) або [www.RD4U.coe.int](http://www.RD4U.coe.int), а також з різними правилами та інструкціями, пов'язаними з поданням Заяв, зокрема, з Правилами подання, обробки та внесення Заяв.

- (4) Усі Заяви повинні подаватися з використанням Форм Заяв, затверджених Реєстром для кожної категорії Заяв.
- (5) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяв про втрату контролю над майном на тимчасово окупованих територіях, що сталася 24 лютого 2022 року або після цієї дати на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів внаслідок міжнародно-протиправних діянь Російської Федерації в Україні або проти України – **Категорія Заяв С3.2**. Якщо ви бажаєте подати Заяву щодо іншого виду збитків, втрат або шкоди, вам слід скористатися Формою Заяви для відповідної категорії Заяв.
- (6) Заяву необхідно подати до Реєстру через веб-портал Дія [www.diia.gov.ua/services/RD4U](http://www.diia.gov.ua/services/RD4U). Реєстр опрацює та розгляне Заяву та підтверджуючі Докази і прийме рішення про те, чи підлягає Заява внесенню до Реєстру. Рішення Реєстру буде повідомлено в установленому порядку через Дію.
- (7) Як Представник Заявника, ви повинні будете надати певну інформацію та Докази на підтримку поданої вами Заяви, в тому числі щодо підтвердження вашої особи та повноважень діяти від імені Заявника, підтвердження особи Заявника та підтвердження права власності (включаючи, якщо це застосовується, підтвердження права господарського відання, права оперативного управління або права узурфрукту) на майно. Також вам необхідно буде надати додаткову інформацію про відповідне майно, зокрема, право власності на майно, його місцезнаходження на тимчасово окупованих територіях, інформацію про те, як було втрачено контроль над майном, опис та оцінку збитків, понесених у результаті втрати контролю, інформацію про орієнтовну суму вимоги Заяви, її деталізацію та методологію розрахунку, а також відповідні Докази у цьому зв'язку. Ви повинні надати детальний опис як Заяви в цілому, так і її окремих частин, передбачених Формою Заяви.
- (8) У цій категорії ви можете подавати Заяви щодо вартості майна, втрати прибутку, а також щодо повної втрати бізнесу внаслідок втрати контролю над майном.
- (9) Деяка інформація буде взята з різних існуючих електронних джерел і буде автоматично доступна в Дії. Деяку інформацію та Докази потрібно буде внести власноруч. Ви матимете можливість перевірити всю інформацію до того, як вона буде подана до Реєстру.
- (10) Ми рекомендуємо надати всі належні Докази на підтримку Заяви. Це можуть бути будь-які документи, записи, заяви, фотографії або інші матеріали, які сприятимуть обробці та розгляду Заяви Реєстром. Вам рекомендується зберігати оригінали всіх Доказів і всіх можливих потенційних Доказів, які Ви, ймовірно, матимете бажання подати пізніше в очікуванні розгляду Заяви.
- (11) Вам не обов'язково завершувати заповнення Заяви одразу. Ви можете зберегти чернетку Заяви та заповнити її пізніше.
- (12) Ви повинні переконатися, що файли, які подаються як частина Заяви, є доступними, читабельними і не заражені комп'ютерними вірусами або будь-яким шкідливим програмним забезпеченням. Якщо Реєстр виявить, що подані вами файли є недоступними, нечитабельними або зараженими, Заява може бути не внесена до Реєстру.

(13) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що маєте право передавати до Реєстру будь-які персональні дані, що містяться в Заяві або пов'язаних з нею Доказах, погоджуєтесь на таку передачу та уповноважуєте Реєстр зберігати, обробляти та передавати такі персональні дані відповідно до Принципів захисту персональних даних у роботі Реєстру.

(14) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що інформація про вашу особу та повноваження діяти від імені Заявника є достовірною. Заявник підтверджує свою особу, а також те, що зміст Заяви та додані до неї Докази та інформація є правдивими. Заявник розуміє, що подання неправдивої або сфальсифікованої Заяви може призвести до того, що Заява буде визнана явно необґрунтованою і не буде внесена до Реєстру.

\* \* \*

<b>Попередні запитання</b>
1. Мова подання Заяви (українська або англійська)
2. Категорія Заяви
<b>I. Ідентифікація Заявника</b>
3. Найменування юридичної особи
4. Організаційно-правова форма (тип) юридичної особи
5. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (Код ЄДРПОУ)
6. Дата реєстрації
7. Місце реєстрації
8. Чи функціонує юридична особа належним чином (не ліквідована/не перебуває в процесі ліквідації)?
9. Зареєстроване місцезнаходження юридичної особи
10. Адреса фактичного місцезнаходження юридичної особи/головного офісу
11. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
12. Адреса(и) електронної пошти
13. Повне ім'я директора/голови
14. Чи підпадає Заявник (як юридична особа) або будь-хто з його директорів (керівників) або акціонерів під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією
15. Чи були директори (керівники) Заявника засуджені за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України
<b>II. Ідентифікація директора або голови Заявника (Основного Представника)</b>
16. Повне ім'я
17. Стать
18. Дата народження
19. Громадянство
20. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта
21. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України
22. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі України
23. Зареєстроване місце проживання
24. Поточна адреса фактичного місця проживання
25. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
26. Адреса електронної пошти
27. Якщо Заява подається через додаткового Представника, еквівалентна ідентифікаційна інформація про такого Представника

<b>III. Опис Заяви</b>
28. Детальний опис Заяви в цілому
<b>IV. Ідентифікація майна</b>
29. Тип майна
30. Розташування майна
31. Інформація про майно в залежності від його типу
32. Подальший детальний опис майна
<b>V. Право власності на майно</b>
33. Чи є Заявник власником майна
34. Дата виникнення права власності
35. Чи зареєстроване майно в будь-якому реєстрі права власності
36. Інформація про співвласників майна та їхні частки
37. Подальший детальний опис права власності
<b>VI. Подія(ї), що призвела(ли) до втрати контролю над майном</b>
38. Тип події
39. Дата події
40. Опис події
41. Подальший детальний опис події
<b>VII. Втрати контролю над майном</b>
42. Тип і ступінь втрати контролю над майном
43. Опис втрати контролю над майном
44. Дата(и) втрати контролю над майном
45. Доказ втрати контролю над майном
46. Подальший детальний опис втрати контролю над майном
<b>VIII. Сума вимоги Заяви</b>
47. Орієнтовна сума вимоги Заяви
48. Підтвердження вартості майна до 24 лютого 2022 року
49. Деталізація орієнтовної суми вимоги Заяви
50. Методика розрахунку
51. Подальший детальний опис суми вимоги Заяви
52. Докази щодо орієнтовної суми та деталізації орієнтовної суми вимоги Заяви
53. Сума компенсації, визначена Україною, в особі уповноважених державних органів
54. Сума компенсаційних виплат, отриманих від України, в особі уповноважених державних органів
<b>IX. Інші юридичні провадження</b>
55. Інформація про відповідні судові справи або розслідування правоохоронних органів (за наявності)
<b>X. Перевірка та подання</b>
56. Перевірка та підтвердження даних
57. Перевірка особи перед подачею Заяви
58. Згода на передачу персональних даних
59. Подання Заяви

\* \* \*